



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ
«ГОРОД МАХАЧКАЛА»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД ДЛЯ ДЕТЕЙ РАННЕГО ВОЗРАСТА №1»

Ул. Аскерханова, 10, г. Махачкала, Республика Дагестан, 367015, тел 8(8722)63-33-46
e-mail: mkl-mdou01@yandex.ru ОГРН 1070562002598, ИНН/КПП 0562068568/057201001, ОКПО 49166290

От 31 .08. 2023г.

№ _____

ПРИКАЗ

**Об организации кружковой работы
в МБДОУ 2023-2024г. на бесплатной основе**

В соответствии с основной образовательной программой учреждения с целью развития индивидуальных особенностей и оказания дополнительных образовательных услуг.

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать в МБДОУ «Детский сад № 1» с 01.09. 2023 года следующие кружки по физическому развитию «Волшебный мячик», познавательному развитию «Умничка», художественно-эстетическому развитию «Волшебный пластилин», и речевому развитию «Пляшут наши ручки» в соответствии с Положением о кружковой работе учреждения.
2. Назначить Михареву В.А. заместителя заведующей ответственной за организацию кружковой работы, осуществлением их качеством.
3. Утвердить: договор на оказание дополнительных образовательных услуг в сфере бесплатного дополнительного образования.; - заявление о зачислении ребенка на обучение по программе дополнительного образования; - порядок оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников.; - расписание занятий; - журнал учета работы дополнительных образовательных услуг; - списки детей отдельно по каждому кружку.
4. Утвердить нагрузку каждого кружка из расчета 1-2 занятия в неделю. Назначить руководителем на занятиях по развитию физических качеств - воспитателя: Гаджимусаеву Н.Д.
5. Назначить руководителем на занятиях по художественно-эстетическому развитию- воспитателя Исаеву Эльмиру Мамедовну.
6. Назначить руководителем на занятиях по познавательному развитию - воспитателя Умарову Галимат Абдурахмановну.
7. Назначить руководителем на занятиях по речевому развитию – воспитателя Абдулгамидову У.А
8. Утвердить рабочие программы данных кружков
9. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Заведующий

Бондаренко А.А.